

H. AYUNTAMIENTO DE TENABO
 PROPUESTA DE PROGRAMA OPERATIVO ANUAL A NIVEL DIRECCION DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO
 INDUSTRIAL Y COMERCIAL
 2015

CONCEPTOS	ACTIVIDADES	OBJETIVOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	IMPORTE	PLAZO INICIO	PLAZO DE TERMINO
VIATICOS	Se utilizara para diversas actividades						
-APOYO P/GASTOS DE VIAJES CON NECESIDADES P/EL DESARROLLO DE MIS FUNCIONES. -VIATICOS 2 SALIDAS X SEMANA. -GASTOS DE INAUGURACION Y CLAUSURA DE LAS ASESORIAS, CONSULTORIAS Y CAPACITACION (REFRESCOS, AGUAS, BOCADILLOS, INMOBILIARIO ETC.).		Para diversos viajes de gestión y dependiendo de la necesidad del depto.	Viajes (varios)	s/n	\$40,000.00 \$20,000.00	01/01/15	30/09/15
MATERIAL DE OFICINA							
-TINTAS PARA IMPRESORA 1 JUEGO DE TONERS LASER JET 100 COLOR MFP (4 X BIMESTRRE.) -SE REQUIERE DE UNA COMPUTADORA CON IMPRESORA .	Elaboración de oficios y trabajos requeridos	Entregar en tiempo y forma la información que se requiera.	Pieza	6 JUEGOS (24)	\$31,200.00	01/01/15	30/09/15
			1	1	\$14,000.00	01/01/15	30/09/15
4 cajas de grapas, 3 cajas de bolígrafos, 3 correctores 2paquetes de carpetas t/carta, 8 paquetes hojas blancas /carta 2 cutter, 3 cajas de clips No. 5, 3 rojos de cinta canela, 4 libretas pasta dura, 2 tijeras, 2 cajas de lápices, 4 usb de 4 gb 1 caja de cd, papel opalina p/diplomas.		METERIAL DE OFICINA	VARIAS PIEZAS	VARIOS	\$30,000.00	01/01/15	30/09/15
Total necesidad departamento					\$135,200.00	01/01/15	30/09/15