

**H. AYUNTAMIENTO DE TENABO CAMPECHE**

---

**SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES**

---

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL  
(POA)**

**2013-2014**

**C. TEC. LUIS HUMBERTO  
POOT CANUL**

**PROGRAMA  
OPERATIVO  
ANUAL**

**H. AYUNTAMIENTO DE TENABO CAMPECHE**

**SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES**

---

<b>Concepto de la Dependencia</b>
<b>Dependencia: DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES</b>
<p>Servicios públicos municipales es la dependencia encargada de proporcionar y administrar los servicios de la limpieza y protección en calles, panteones, parques y jardines así como darle mantenimiento al alumbrado público en el municipio de Tenabo Campeche.</p>

**H. AYUNTAMIENTO DE TENABO CAMPECHE**

**SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES**

---

--

**PROGRAMA  
OPERATIVO  
ANUAL**

**H. AYUNTAMIENTO DE TENABO CAMPECHE**

**SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES**

---

<b>Misión y Visión de la Dependencia</b>
<b>Dependencia: SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES</b>
<b>Misión</b>
<p>Implementar las acciones necesarias para mantener un municipio limpio y darle protección al alumbrado público.</p> <p>Implementar la reestructuración de rutas toda vez que no se tiene cobertura en todas las calles de las comunidades del municipio.</p> <p>Aplicar acciones para crear una cultura que permita aprovechar los desechos generados por la población mediante la Concientización del cuidado en las colonias. Nuestra misión es proporcionar servicios de calidad en tiempo y forma, en materia de alumbrado público, limpieza en calles parques y jardines ,panteones, mercados, así como la protección del medio ambiente, para asegurar el bienestar de la ciudadanía, con el compromiso de atender con eficiencia y responsabilidad las necesidades y demandas de la población del municipio de Tenabo Campeche.</p>
<b>Visión</b>
<p>Nuestra visión es brindar servicios de excelencia proyectando una imagen de confianza, cumplimiento y responsabilidad en las tareas que se nos han asignado, trabajando coordinadamente con las demás áreas del H. ayuntamiento de Tenabo</p> <p>Generar una cultura que permita aprovechar los desechos generados por la población, mediante la concientización del cuidado ambiental, con acciones comprometidas a aplicar programas para el cuidado en las colonias que contemple acciones de separación y reciclamiento de la basura en la presente administración un Municipio limpio.</p>

**PROGRAMA  
OPERATIVO  
ANUAL**

**H. AYUNTAMIENTO DE TENABO CAMPECHE**

**SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES**

---

**Identificación de Objetivos de la Dependencia**

**Dependencia: SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES**

**Objetivos Generales de la Dependencia**

- Satisfacer las necesidades de la ciudadanía del Municipio de Tenabo en un 95% durante el periodo 2013-2014.
- Crear una concientización en el municipio de Tenabo logrando una identidad cultural en reciclar y ordenar su basura los días de servicio.
- Propiciar un trabajo coordinado entre comunidad y equipo de trabajo en un 95% al finalizar el periodo comprendido
- Ofrecer un ambiente armónico al 100% para los empleados de la dirección de servicios públicos municipales durante la administración.

**Objetivos Específicos de la Dependencia**

- Atender el 100% de los reportes de alumbrado público en la dirección de servicios públicos municipales durante el periodo 2013-2014.
- Mejorar la imagen de las calles del municipio de Tenabo en un 90 % al finalizar el periodo
- Mantener un dialogo constante con los habitantes de las colonias para brindar un buen servicio de la limpieza.
- Lograr que el 100% de los usuarios de servicios de panteones, calles, parques y jardines así como el alumbrado publico tengan un buen concepto de la presente administración.
- Mejorar la imagen de los panteones existentes en el municipio de Tenabo en un 90% al finalizar el periodo.
- Lograr que los parques y jardines sean funcionales en un 100%

<b>Identificación de valores de la Dependencia</b>
<b>Dependencia: SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES</b>
<b>Valores de la Dependencia</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>Responsabilidad:</b> Cumplir con lo que se espera la ciudadanía de nosotros</li><li>➤ <b>Compromiso:</b> cada uno de nosotros aspira a lo mejor ejerciendo las funciones de su respectivo campo. Somos responsables de aceptar sólo lo mejor</li><li>➤ <b>Honestidad:</b> Ser congruente entre palabras y hechos</li><li>➤ <b>Trabajo en equipo:</b> Unificar esfuerzos para un fin común</li> <li>➤ <b>Compromiso con el medio ambiente:</b> Nos hemos comprometido a la protección ambiental. Todas nuestras acciones se realizan con conciencia en el medio ambiental.</li><li>➤ <b>Responsabilidad social:</b> Respetamos las leyes y la cultura de nuestro país. Mantenemos un código de conducta siguiendo pautas y éticas legales.</li><li>➤ <b>Respeto:</b> No ofender y aceptar que los demás piensan y son diferentes a nosotros.</li></ul>

## **ANALISIS FODA**

### **FORTALEZAS:**

Conocimiento de lo que se tiene y se debe hacer.  
Buena relación entre compañeros. Compromiso y buen servicio a la población.  
Congruencia en las ideas y las acciones.  
Compromiso y buena disposición del personal para cumplir con las funciones y actividades asignadas.  
Buena Coordinación de los integrantes del equipo de trabajo, para brindar información adecuada de cada una de las diferentes áreas de esta dirección.

### **OPORTUNIDADES:**

- Oportunidades de fomentar una cultura de protección al ambiente.
- Oportunidades de relacionarse con instituciones que puedan contribuir con el desarrollo del municipio.
- Oportunidad de lograr la justa aplicación de los reglamentos.
- Oportunidad de interactuar con la población para trabajar conjuntamente en beneficio del municipio.
- Oportunidad de cambiar la imagen del municipio

### **DEBILIDADES:**

- Falta de recursos financieros, materiales y técnicos
- Mala comunicación con las autoridades superiores para la obtención de los recursos.
- Mala organización en la distribución del personal
- Falta de Congruencia en las ideas y las acciones
- Falta de unidades para realizar supervisiones y atender reportes recibidos.
- Falta de equipos para brindar un buen servicio a la población.
  
- Falta de compromiso por parte de los trabajadores para la realización de sus actividades.

**AMENAZAS**

- Fallas en la maquinaria
- Accidentes de trabajo ocasionados por terceras personas
- La cambiante economía
- Resistencia al cambio
- Hábitos inadecuados de la ciudadanía que con sus acciones violentan el reglamento
- Falta de información a la ciudadanía del municipio de Tenabo
- Apatía y desidia de la población autoridades locales







**Descripción de Funciones y Actividades de la Dependencia**

**Dependencia: SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES**

**Funciones de la Dependencia**

- Atender las demandas y necesidades en materia de alumbrado público, limpieza en calles, parques y jardines, panteones y mercados, así como el caleado.
- Administrar con transparencia los materiales proporcionados a la dirección en tiempo y forma.
- Vigilar que se hagan cumplir los diferentes reglamentos vigentes en la dirección.
- Dar a conocer a la población a través de los ayudantes municipales la información correspondiente a los planes de trabajo.

**Actividades de la Dependencia**

- Reparación y notificación de fallas de luminarias en las diferentes comunidades del municipio así como la supervisión directa de los trabajos realizados.
- Reuniones con los trabajadores asignados a la dirección.
- Supervisiones de los diferentes parques del municipio
- Realizar inspecciones para determinar si son necesarios ciertos derribes o poda de árboles solicitados por la población del municipio, esto con base y fundamentos el reglamento de Protección Ambiental del Municipio de Tenabo Campeche.
  
- Supervisar constantemente la recolección de los residuos en las calles, escuelas, Parques y jardines
- Aplicar medidas de seguridad para los trabajadores.
- Vigilar que tanto el panteón municipal como los comunitarios se rijan con orden y en base a lo establecido en el reglamento del municipio
- Transmitir información por comunidad, dándoles a conocer el plan de trabajo de la dependencia.
- vigilar que el basurero municipal funcione al 100% de su capacidad.

**PROGRAMA  
OPERATIVO  
ANUAL**

**H. AYUNTAMIENTO DE TENABO CAMPECHE  
SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES**

---

- Vigilar que en Las colonias parques y jardines se encuentren perfectamente iluminados para seguridad de los vecinos y usuarios
- Vigilar que la basura se acomode en lugares específicos del basurero

**PROGRAMA  
OPERATIVO  
ANUAL**

**H. AYUNTAMIENTO DE TENABO CAMPECHE  
SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES**

---

**Identificación de Prioridades de la Dependencia**

**Dependencia: SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES**

**Prioridades de la Dependencia**

- Lograr a medida de lo posible mejoras a los panteones, parques y jardines establecidos en el municipio.
- Reglamentar la correcta distribución de lotes en los panteones comunitarios del municipio.
- Limpiar las carreteras del municipio para proyectar una buena imagen para la población del municipio de Tenabo y para aquellos que nos visitan de otros Municipios tengan una buena impresión.
- Abastecer a todo el municipio con botes clasificados de basura.
  
- Disminuir los volúmenes de basura que se genera en escuelas, mercados, comercios, parques, jardines y H. Ayuntamiento del municipio de Tenabo.
- Mantener todas las comunidades del municipio alumbradas.
- Cubrir las necesidades de alumbrado del municipio, ya que es un factor importante, pues si las luminarias no se encuentran en perfectas condiciones propicia a la delincuencia, así como la ampliación de la red de energía eléctrica en las colonias del municipio incluyendo las comunidades del municipio.
  
- Lograr satisfacer a los habitantes de las colonias en el servicio de la recolección de basura en los días programados, incluyendo las comunidades del municipio.

**PROGRAMA  
OPERATIVO  
ANUAL**

**H. AYUNTAMIENTO DE TENABO CAMPECHE**

**SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES**

---

<b>Visión Táctica de la Dependencia</b>	
<b>Dependencia: SERVICION PUBLICOS MUNICIPALES</b>	
<b>Situación Anterior 2013</b>	<b>Situación Deseada 2014</b>
<p>En general podemos decir que en lo que respecta a los servicios se han atendido oportunamente en medida de lo posible ya que se conto con el personal suficiente para atender las necesidades y demandas recibidas de la población, en cuanto a los servicios de alumbrados y limpieza pública ya que se conto con un nuevo vehículo de recolección de basura para satisfacer al 90% la demanda de la población.</p> <p>En lo que fue de la administración se detecto una buena aplicación de los reglamentos debido a la motivación e información con los trabajadores y la población en general.</p>	<p>Nuestro objetivo para el 2014 es hacer cumplir todos los reglamentos que competen a esta dirección al 100% pues son los lineamientos que nos rigen.</p> <p>La infraestructura, mobiliario equipo, y vehículos oficiales se pretende mejóralos paulatinamente en el transcurso de este año para que al finalizar todos los recursos: materiales, económicos, humanos y técnicos se encuentren en condiciones óptimas y de esta manera prestar servicios de excelencia en tiempo y forma a la ciudadanía del municipio de Tenabo Campeche. Y así mejorar los logros obtenidos en el 2013, ya que nuestro objetivo es mejorar los servicios que ofrecemos como dirección.</p>

**PROGRAMA  
OPERATIVO  
ANUAL**

**H. AYUNTAMIENTO DE TENABO CAMPECHE**

**SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES**

**Indicadores de Impacto de la Dependencia**

**Dependencia: SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES**

<b>Meta Anual Alcance al Término del año 2014</b>	
<p>1._ La respuesta de la ciudadanía del municipio de Tenabo tiene una buena aceptación considerablemente en la disminución de basura y los alumbrados públicos estén en buenas condiciones al finalizar el año 2014.</p> <p>2._ Que todos los cementerios, parques y jardines tengan un panorama diferente al actual.</p> <p>3._ Darle un servicio a todas las colonias de la comunidad en la recolección de basura los días que le correspondan.</p> <p>4._ Darle servicio a la maquiladora, gasolinera, instituciones educativas, comercios y al h. ayuntamiento de Tenabo en la recolección de su basura.</p> <p>5._ Prestar el servicio de chapeo y poda de arboles en todas las colonias del municipio de Tenabo los días correspondientes.</p> <p>6._ Darle servicio en recolección de basura a los ejidos que lo requieran.</p> <p>7. Mejorar el servicio publico a todas las comunidades del municipio de Tenabo.</p>	<p>8._ Mantener la unidad y el companerismo con los empleados para prestar un buen servicio a todas las personas que lo requieran.</p> <p>9. Al finalizar el 2014 la dirección cuente con los los 2 recolectores para eliminar por completo la basura en todo el municipio de Tenabo.</p> <p>10. Atender todas las demandas que la comunidad reporte a esta dirección sin distinción de horarios (basura y alumbrado público).</p> <p>11. Eliminar los basureros clandestinos que se encuentren en el municipio.</p> <p>12. Prestar servicios de recolección de basura a los puestos ambulantes que nos visitan en las ferias tradicionales del municipio.</p> <p>13. Prestar servicios de limpieza en recolección de basura y chapeo en las orillas de las vías del ferrocarril del municipio.</p> <p>14. Solicitar material eléctrico, combustible, herramientas de trabajo, papelería siempre que esta dirección lo requiera.</p> <p>15. Servicios de caleado en los cercos (albarradas) de las calles principales del municipio.</p> <p>16. Dar apoyo a las familias de escasos recursos económicos que soliciten instalación eléctrica.</p> <p>17. Servicios de iluminarias y adornados en las principales calles del municipio en las épocas navideñas, y en las diferentes épocas festivas del año.</p> <p>18. Mantener contenedores para almacenar la basura en parques, cementerios, unidades deportivas, mercados, instituciones educativas etc.</p>

**Análisis de las Condiciones Internas de la Dependencia**

**Dependencia: SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES**

**Fuerzas que impulsan la Actividad de la Dependencia**

- El trabajo en equipo y la motivación al personal.
- Responsabilidad de todos los integrantes de la dirección en la realización de sus funciones y actividades.
- Eficiencia continúa
- Contar con los recursos necesarios para realizar las funciones y actividades como: personal, unidades móviles, herramienta de trabajo, equipos de seguridad, y los materiales necesarios para proporcionar un servicio de calidad.

**Fuerzas que Restringen la Actividad de la Dependencia**

- La falta de compromiso de los empleados.
- La falta de recursos financieros, materiales y técnicos.
- La falta de organización por parte de los encargados de llevar a cabo la administración.
- Falta de plantación y programación del trabajo.



<b>Propuestas de Acciones de la Dependencia</b>	
<b>Dependencia: SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES Y PROTECCION AMBIENTAL</b>	
<b>Propuestas de Acciones de la Dependencia</b>	<b>Justificación</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Organizar reuniones con las personas que estén relacionadas directamente con los diferentes reglamentos como: encargados de panteones comunitarios, tablajeros del rastro municipal, ayudantes municipales, y población en general.</li><li>➤ Fomentar una educación ambiental a través de difusión de información en escuelas, casas, oficinas de gobierno, mercados y otros.</li><li>➤ Motivar al personal, hacerlos sentir que son parte importante para el buen funcionamiento de la dirección.</li><li>➤ Involucrar a la ciudadanía en actividades que la dirección tenga en ejecución de programas del medio ambiente ya que la responsabilidad no recae solo de las autoridades correspondientes, se trata de una trabajo interrelacionado autoridades y ciudadanía.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Esto con el fin de aclarar cualquier duda que llegasen a tener acerca de los diferentes reglamentos y sus aplicaciones de la dirección.</li><li>➤ con esto se crearía una conciencia ecológica en toda la población sin importar su género, edad o formación académica Pues todos tenemos que cuidar el medio ambiente.</li><li>➤ El personal siempre tendrá ganas de trabajar y el buen resultado se Verá reflejado.</li><li>➤ Trabajando en equipo autoridades y ciudadanía se Obtendrán resultados mejores en Un lapso mucho más cortó.</li></ul>

**PROGRAMA  
OPERATIVO  
ANUAL**

**H. AYUNTAMIENTO DE TENABO CAMPECHE**

**SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES**

---

- La reparación inmediata de cualquier maquinaria que se utiliza para la realización de las actividades diarias.
- La adquisición de vehículos oficiales
  
- Programación de las actividades
  
- Realizar campañas de difusión de información casa por casa.
  
- Recolección de residuos separados en la comunidad, escuelas, mercados, jardines y parques.
- Pláticas de información con los ayudantes
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
- Organizar talleres con material reciclable en escuelas

- Esto evita que el trabajo este detenido por falta de herramientas de trabajo
- Esto permitirá que los reportes recibidos se atiendan de forma inmediata ya que en ocasiones no es posible a tender de manera oportuna reportes de quema de basura ya que no se cuenta con unidades disponibles y con las que se cuentan están en pésimas condiciones.
  
- Esto permitirá una mejor organización y de las actividades.
  
- De esta forma se asegurara que la población reciba la información.
  
- La información llega a todos los sectores de la población.
  
- De esta forma se asegurara que las autoridades están informadas y comprometidas pues ellos son los encargados de transmitir información y regular el cumplimiento de los reglamentos en las comunidades.
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
- Los niños y sus padres tendrán conocimiento de todas las diversas formas en las que se puede reciclar y de una forma divertida.

**PROGRAMA  
OPERATIVO  
ANUAL**

**H. AYUNTAMIENTO DE TENABO CAMPECHE**

**SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES**

---

- Realización de campañas de limpieza en coordinación con salud y oficialía mayor.
- Adquisición de luminarias y todo tipo de material eléctrico.
- Llevar un mayor control del material que sale para realizar las actividades de reparación de alumbrado público.
- Reparación de la línea eléctrica en el rastro municipal y otras instituciones del gobierno municipal.
- Pintar el rastro municipal parque cementerio y otras instituciones que lo requieran.
- ingresar mas pepenadores en el basurero municipal.
- Reparación de la bodega del basurero

- Es de suma importancia pues las diferentes dependencias del H. Ayuntamiento trabajen en conjunto para la obtención de los resultados.
- Esto permitirá atender un mayor número de reportes recibidos en un menor tiempo.
- Esto reducirá las probabilidades de cualquier irregularidad.
- Esto evitara desperdiciar el paro de los servicios públicos.
- Esto con la finalidad de proyectar una mejor imagen ya que el Rastro municipal parque cementerio etc. Son la imagen de nuestra comunidad.
- Para aprovechar todos los materiales reciclables y que tengan un ingreso para su familia.
- esto es para el cuidado de los materiales que los pepenadores reciclan durante el día.

